



L'archivio dei contratti collettivi nazionali di lavoro: i contenuti

Il presente Notiziario dà l'avvio ad una pubblicazione trimestrale sull'Archivio Nazionale dei contratti collettivi nazionali di lavoro operante presso l'Ufficio per l'Informazione del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro.

L'Archivio Nazionale dei Contratti Collettivi di Lavoro raccoglie, così come prevede la legge di riordino del CNEL, tutta la contrattazione a livello nazionale, sia privata che pubblica, ed un considerevole numero di atti negoziali a livello decentrato (aziendale e territoriale). Vengono, inoltre, archiviati anche gli Accordi Interconfederali.

Tutti i contratti, depositati dalle Parti Sociali o acquisiti dall'Ufficio, vengono memorizzati e quindi classificati secondo uno schema predisposto, così come chiede la legge 936/86, in collaborazione con il CED della Cassazione e con il Ministero del Lavoro.

E' pertanto possibile:

- a) disporre di tutti i documenti contrattuali in base a questa classificazione;
- b) realizzare ricerche per via informatica sui contenuti dei diversi contratti.

Attualmente l'Archivio Nazionale si articola su due livelli:

- a) Archivio corrente, contenente i contratti vigenti;
- b) Archivio storico, contenente i contratti via via scaduti e sostituiti da successivi accordi di rinnovo o stesure finali.

Nel suo complesso l'Archivio è composto da 695 contratti di cui 337 concorrono a formare l'Archivio corrente e 358 costituiscono l'Archivio storico.

Dei 337 contratti dell'archivio corrente, 31 sono rinnovi solo economici e 11 sono verbali intermedi su tematiche specifiche (confluenza, previdenza integrativa, ecc.).

Oggetto di questo primo numero del notiziario è la presentazione dettagliata dei contratti presenti nell'Archivio corrente.

Contratti collettivi nazionali presenti nell'archivio Riepilogo generale

Sono disponibili **695** contratti nelle forme seguenti:

Verbali	Definitivi	Economici	Verb. Inter	Totale
185	466	31	13	695

L'Archivio corrente è composto da **337** contratti dei quali:

Economico normativi	295	— verbali	65
		— definitivi	230
Solo Economici	31		
Verbali intermedi	11		

L'Archivio storico

è composto da

358 contratti
dei quali:

Verbali di rinnovo	120
Definitivi	236
Economici	0
Verbali intermedi	2

- 1) L'archivio Cnel si articola su due livelli: il corrente e lo storico. Nel primo sono compresi tutti i contratti vigenti, o ritenuti tali in quanto non si è a conoscenza di rinnovi successivi alla data di scadenza indicata. Nel secondo sono compresi tutti i contratti non più in vigore in quanto sostituiti da successivi verbali di rinnovo e/o stesure finali.
- 2) Per Economici si intendono i contratti intermedi in cui si rinnova solo la parte economica
- 3) Per verbali intermedi si intendono quelli relativi a materie specifiche come: confluenze contrattuali, previdenza integrativa, ecc

Come si può vedere dalla tabella sottostante, le tornate contrattuali degli ultimi anni hanno interessato:

nel 1994 93 contratti e ca 6.800.000 lavoratori
nel 1995 98 contratti e ca 8.800.000 lavoratori
nel 1996 90 contratti e ca 7.500.000 lavoratori

Per il 1997 sono interessati circa 8.300.000 lavoratori per i rinnovi di 111 contratti, di cui 47 anche per la normativa e 64 per la sola parte economica.

L'Archivio dei Contratti del CNEL raccoglie, accanto alla contrattazione collettiva nazionale, parte della contrattazione decentrata esistente.

La scelta di completare l'archivio con l'inserimento della contrattazione di secondo livello è stata dettata dal ruolo crescente di questo livello di negoziazione la cui importanza è stata ulteriormente sottolineata dal protocollo del 23 luglio 1993.

L'archivio della contrattazione decentrata, attualmente costituito su base parzialmente campionaria, conta al suo interno oltre 3.000 atti contrattuali la cui raccolta, immissione e classificazione è stata affidata a tre Enti di ricerca.

I documenti acquisiti riguardano l'arco temporale gennaio 1990 - dicembre 1992, gennaio 1993 - dicembre 1994. Relativamente agli anni '95 -'96 sono presenti gli atti negoziali più significativi.

Da quest'anno i criteri utilizzati per la raccolta della contrattazione aziendale nel settore privato verranno rivisti così da assicurare una piena rappresentatività statistica del campione.

L'iniziativa di affiancare l'Archivio di un notiziario, è dettata dall'esigenza di dare maggiore diffusione ad un Servizio, operante ormai da qualche anno presso il Consiglio, con un duplice intento: offrire a quanti ne ravvisano la necessità - parti sociali, esperti, ri-

Riepilogo dei contratti per stipula

	97 ^(*)	96	95	94
Agricoltura		11	10	6
Chimici	2	10	5	17
Meccanici	4	0	0	6
Tessili		2	20	0
Alimentaristi		2	8	5
Edili	3	0	8	11
Poligrafici e Spettacolo		8	14	6
Commercio e Servizi		6	17	10
Altri servizi		8	5	1
Trasporti		6	15	14
Credito Assicurazioni		8	8	6
EEPP non ec. e Ricerca		4	1	0
Ministeri-EELL-Regioni	1	2	3	0
Sanità		2	3	0
Scuola-Università		1	4	1
Vari		3	9	1
Totale generale	10	73	130	84

(*) Alla data del 14/3/97

cercatori, consulenti del lavoro - le numerose informazioni contenute nell'Archivio stesso; stimolare e sensibilizzare le parti contraenti ad inviare alla struttura i contratti subito dopo il rinnovo, nonché i testi successivamente definiti.

Ciò comporterebbe sia un notevole risparmio di tempo e di energie che la possibilità di disporre di un archivio sempre aggiornato e quindi in linea con i rinnovi contrattuali.

Al fine, poi, di rendere sempre più complete sul versante della conoscenza e della trasparenza le informazioni contenute nell'Archivio, si conta sulla collaborazione delle Parti sociali e di quanti operano nel settore della contrattazione.

Riepilogo dei contratti per scadenza

Settori	scadenza 1997			scadenza 1996			scadenza 1995			scadenza 1994		
	Norm	Eco	addetti	Norm	Eco	Addetti	Norm	Eco	Addetti	Norm	Eco	Addetti
Agricoltura	5	2	1.340.000	1	6	190.000	2	4	1.060.000	2	1	100.000
Chimici	3	3	430.000	2	6	150.000	2	3	425.000	8	-	332.000
Meccanici	-	-	-	3	-	2.230.000	-	2	45.000	5	-	1.800.000
Tessili	-	20	1.230.000	3	-	350.000	18	-	1.141.000	-	-	-
Alimentaristi	3	6	655.000	-	3	30.000	2	-	410.000	6	-	70.000
Edili	-	2	300.000	1	11	1.300.000	-	-	-	11	-	1.635.000
Poligrafici e Spettacolo	6	9	300.000	1	4	45.000	4	5	263.000	5	-	44.000
Commercio e Servizi	-	9	135.000	3	11	2.700.000	7	-	1.500.000	14	-	1.800.000
Altri servizi	2	3	440.000	-	2	10.000	4	2	323.000	6	-	144.000
Trasporti	3	2	10.000	2	20	370.000	8	4	200.000	24	-	350.000
Credito Assicurazioni	9	6	340.000	2	1	42.000	1	8	310.000	3	-	32.000
EEPP non ec. e Ricerca	4	-	80.000	-	-	-	-	3	80.000	-	-	-
Ministeri-EELL-Regioni	4	-	1.000.000	-	-	-	-	4	980.000	-	-	-
Sanità	3	-	570.000	-	-	-	-	3	570.000	-	-	-
Scuola-Università	4	-	1.400.000	-	-	-	-	6	1.400.000	-	-	-
Vari	2	1	30.000	3	5	67.000	4	2	55.000	8	-	510.000
Totale generale	47	64	8.260.000	21	69	7.484.000	52	46	8.762.000	92	1	6.817.000

Riferimenti legislativi e struttura dell'Archivio

Le indicazioni normative

Le principali innovazioni introdotte dalla legge n. 936/86 di riforma del CNEL riguardano l'istituzione dell'Archivio Nazionale dei Contratti, della Banca dati sul mercato del lavoro e dell'Archivio degli Organismi Pubblici in cui è prevista la rappresentanza delle categorie produttive.

All'art. 17 la norma precisa, in particolare, che è compito della Commissione dell'Informazione definire le linee progettuali per l'istituzione dell'archivio nazionale dei contratti e degli accordi collettivi di lavoro (art. 17, co. 1).

L'Archivio, secondo la legge, ha queste caratteristiche:

- a) è costituito dai "contratti e dagli accordi collettivi di lavoro". Presso il CNEL vengono depositati in copia autentica gli accordi di rinnovo e i nuovi contratti entro 30 giorni dalla loro stipula e dalla loro stesura (art. 17, co. 1). Il deposito avviene a cura dei soggetti stipulanti (art. 17, co. 2) secondo le direttive emanate dalla Commissione e qui allegate;
- b) è organizzato in modo da consentire la conservazione dei testi, la pubblica consultazione, la loro memorizzazione (art. 17, co. 3);
- c) le procedure e i criteri di memorizzazione dei contratti e degli accordi sono stati stabiliti d'intesa con il Ministero del lavoro e della previdenza sociale e con il Centro elettronico di documentazione della Cassazione.

L'innovazione che la legge introduce interpreta diffuse esigenze di conoscenza, analisi e razionalizzazione di problemi che si riferiscono alla regolazione contrattuale e legislativa delle condizioni di lavoro, consentendo così alle parti sociali ed ai soggetti istituzionali di esprimere periodiche valutazioni sulla situazione complessiva delle relazioni industriali e del mercato del lavoro.

2. Ampiezza dell'Archivio

La norma non ha posto limiti al tipo di documentazione contrattuale depositabile presso l'Archivio a cura delle parti stipulanti. In tale ottica costituisce oggetto di deposito ogni contratto collettivo, indipendentemente dal livello al quale esso è stato stipulato. Il deposito ha ad oggetto anche gli accordi economici collettivi e riguarda sia gli accordi di rinnovo sia i testi definitivi.

Al fine, però di evitare che la raccolta avvenisse in modo occasionale e quindi risultasse scarsamente utilizzabile ai fini primari per i quali il legislatore ha previsto l'istituzione dell'Archivio, è stato necessario che il CNEL non si limitasse a svolgere un ruolo passivo di archiviazione dei contratti spontaneamente depositati a cura delle parti stipulanti, ma ponesse in essere una specifica attività mirata a conferire significatività all'Archivio attraverso l'acquisizione diret-

ta dei contratti non depositati. Questo obiettivo è stato raggiunto attraverso un programma di azioni volte ad acquisire, anche indipendentemente dalla procedura di deposito, tutta la contrattazione di livello nazionale. Riguardo, invece, alla contrattazione decentrata, l'obiettivo è stato quello di predisporre un Archivio che assicurasse un buon grado di significatività e di rappresentatività nazionale e settoriale.

Su questo secondo versante l'attività di acquisizione dei documenti è stata svolta sulla base di un'accorta selezione e/o campionatura, i cui criteri sono stati elaborati facendo ricorso alla collaborazione di esperti ed enti esterni specializzati.

3. Contenuto e struttura dell'Archivio

L'Archivio è stato organizzato in maniera tale da consentire la distinzione tra documenti depositati a cura delle parti e documenti comunque acquisiti per via diversa da quella del deposito.

4. Decorrenza dell'Archivio

I documenti archiviati, memorizzati e classificati in conformità alle direttive della Commissione della Informazione, riguardano i contratti collettivi nazionali vigenti e, dove gli stessi non siano disponibili, i verbali di rinnovo.

Relativamente alla contrattazione decentrata, i documenti acquisiti riguardano l'arco temporale 1990 - 1995.

Infine, per il Pubblico Impiego, vengono forniti gli Accordi Nazionali stipulati a partire dalle tornate contrattuali 1985-1987.

5. Organizzazione dell'Archivio

L'organizzazione del lavoro dell'Archivio Contratti del CNEL si articola in più fasi di lavorazione che consentono di svolgere l'attività in maniera modulare, pur mantenendo una continuità nella logica di produzione.

Tali fasi sono così individuabili:

- 1) Ricezione contratto
- 2) Protocollo e conservazione
- 3) Digitazione
- 4) Classificazione
- 5) Importazione sul Sistema di consultazione
- 6) Consultazione, documentazione e studi

Fase 1. Ricezione contratto

- Deposito

- Acquisizione

Il deposito avviene a cura delle parti stipulanti che provvedono all'invio del contratto al CNEL secondo le direttive emanate dalla Commissione dell'Informazione.

L'acquisizione è attivata dalla struttura interna che, sulla base dell'esistente, ricerca i contratti non ancora pervenuti.

Fase 2. Protocollo e conservazione

Questa fase prevede la catalogazione di ciascun documento sia per registrare gli elementi procedurali della loro archiviazione,

sia per classificare le sue caratteristiche principali.

Il contratto viene inserito in un software appositamente predisposto. Al documento viene attribuito un numero progressivo di protocollo e vengono riportate sul PC le informazioni relative a titolo, decorrenza, scadenza, tipologia (interconfederale, nazionale, territoriale, aziendale).

In questa fase è prevista la conservazione cartacea dei documenti e la costruzione di uno schedario automatizzato per il loro reperimento.

La conservazione viene fatta presso il CNEL adibendo a tal fine appositi locali ed attrezzature.

Fase 3. Digitazione

Per quel che riguarda la contrattazione collettiva nazionale, la memorizzazione avviene in sede CNEL mediante immissione dei documenti in un apposito archivio informatico.

Il contratto viene poi trasposto su supporto magnetico utilizzando uno scanner o ridigitandolo completamente se la qualità di stampa è degradata.

Fase 4. Classificazione

La classificazione dei contenuti dei contratti collettivi, prevista dalla legge, costituisce un aspetto organizzativo strumentale all'attività di pubblica consultazione, nonché all'elaborazione dei rapporti. Tale attività viene svolta sulla base di una griglia o schema di classificazione concordato con il CED della Cassazione qui allegato e il Ministero del Lavoro. Al fine di rendere più agevole la consultazione dei testi è stato redatto un Manuale di Norme e Metodi che tiene anche conto del più ampio raggio di utenza al quale si rivolge l'Archivio del CNEL.

Fase 5. Importazione sul Sistema di consultazione

Il contratto classificato viene poi importato in un sistema di information retrieval interrogabile dall'utente.

Fase 6. Consultazione, documentazione e studi

La legge indica espressamente che l'Archivio va organizzato per consentire la pubblica consultazione. A tal fine i documenti e le loro schede sono consultabili nel loro testo integrale sia in forma cartacea che su supporto informatico.

La consultazione mediante lo strumento informatico attualmente avviene in sede CNEL.

Per diffondere la conoscenza della documentazione ed agevolare la consultazione sul piano nazionale, il CNEL produce, su richiesta, su supporto informatico i documenti presenti in Archivio.

Elenco dei contratti collettivi nazionali di lavoro presenti nell'Archivio corrente

distinti per settore e scadenza nel 1997

Nota:

I contratti evidenziati con il **grassetto** e con il retino sono quelli che nel 1997 hanno la scadenza **normativa**

I contratti evidenziati con il **corsivo** e con il retino sono quelli che nel 1997 hanno la scadenza **economica**

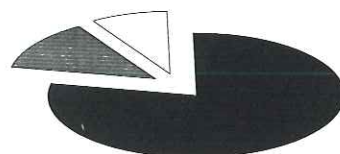
I contratti in corpo tondo e senza retino sono quelli che nel 1997 non hanno alcuna scadenza contrattuale

I dati sugli addetti sono stati ricavati da varie fonti e sono da considerarsi, quindi, stime indicative. Una maggiore completezza ed affidabilità dipende da una attiva collaborazione delle parti sociali che, pertanto, sono invitate a segnalare i dati non corretti e/o mancanti.

L'ultima colonna indica la tipologia (1 Verbale, 2 Stesura definitiva, 3 Rinnovo economico, 4 altri verbali intermedi). La lettera a fianco della tipologia indica lo stato di avanzamento (C-Classificato, S-Stampa, A-In classificazione, D-In digitazione, X-In corso di reperimento)

Agricoltura

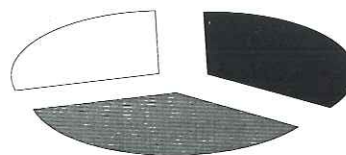
5 Scadenza Normativa nel 97 1.140.000 addetti
2 Scadenza Economica nel 97 200.000 addetti
7 Nessuna Scadenza nel 97 120.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Agricoltura (Operai e Florovivaisti)	950.000	19/07/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C	2C	3C	
Agricoltura (Cooperative e Consorzi agricoli)	20.000	02/03/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2S	3S	
<i>Agricoltura (Impiegati)</i>	<i>15.000</i>	<i>13/11/96</i>	<i>01/10/96</i>	<i>31/12/99</i>	<i>31/12/97</i>	<i>1S</i>			
Agricoltura (Dirigenti)	500	03/08/93	01/01/93	31/12/96	31/12/94	1C	2S	3S	
Agricoltura (Ortofrutta e Agrumi)	100.000	16/12/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C	2C		
<i>Agricoltura (Aziende in conto Terzi)</i>	<i>0</i>	<i>31/01/96</i>	<i>01/01/96</i>	<i>31/12/99</i>	<i>31/12/97</i>		2C		
Consorzi di bonifica (Dirigenti)	0	30/01/96	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			
Consorzi di bonifica (Quadri dipendenti dai)	250	07/03/96	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C	2S	3S	
Consorzi di bonifica (Dipendenti)	70.000	06/03/96	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C	2S	3S	
Consorzi agrari (Agenti e Rappresentanti)	2.000	21/12/93	01/01/94	31/12/98	- -		2C		4S
Sistemazioni idraulico forestali	100.000	06/03/95	01/01/94	31/12/97	- -		2S	3S	4C
Zootecnia (Dirigenti)	0	10/11/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			
Zootecnia (dipendenti aziende)	2.000	21/07/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Pesca e acquacoltura (Cooperative)	18.000	06/06/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2C	3X	

Chimica e affini

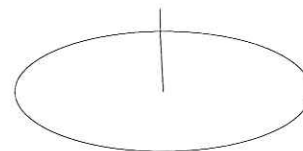
3 Scadenza Normativa nel 97 210.000 addetti
3 Scadenza Economica nel 97 220.000 addetti
8 Nessuna Scadenza nel 97 177.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Chimico farmaceutica (addetti Industria)	170.000	19/03/94	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C	2C	3C	4C
Chimica Gomma Plastica e Vetro (Artigiane)		01/01/95	01/01/95	31/12/98	- -	1C	2C		
Chimica e Affini (Piccola e Media Impresa)	25.000	14/05/94	14/05/94	31/12/97	31/12/95		2C	3C	
Concia (addetti Industria della)	30.000	22/11/94	01/08/94	31/07/98	31/07/96	1C	2S		
Ceramica e Abrasivi (Industria)	50.000	12/10/94	01/07/94	30/06/98	30/09/96		2C	3S	
Ceramica (Artigiana)	20.000	30/03/93	01/10/92	30/09/96	- -	1C	2C	3C	
Vetro (Industrie)	40.000	20/10/94	01/08/94	31/07/98	31/07/96	1C	2S		4C
Lampade e valvole termoioniche	2.000	16/12/94	01/09/94	31/08/98	31/10/96	1C	2S	3S	
Petrolifera Gpl (Addetti Industria)	16.000	03/06/94	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C	2S	3C	
Energia (Petrolifera e Affini Aziende a Ppss)	30.000	29/11/94	01/01/95	31/12/96	31/12/96	1C	2S		4S
Metano	5.000	18/07/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2C		
<i>Minero-Metallurgiche (Industrie)</i>	<i>5.000</i>	<i>26/03/96</i>	<i>01/01/96</i>	<i>31/12/99</i>	<i>31/12/97</i>	<i>1C</i>	<i>2S</i>		
<i>Gomma e Plastica (Industria della)</i>	<i>190.000</i>	<i>30/03/96</i>	<i>01/01/96</i>	<i>31/12/99</i>	<i>31/12/97</i>	<i>1C</i>	<i>2S</i>		
<i>Gomma e Plastica (Piccola e Media Impresa)</i>	<i>25.000</i>	<i>04/04/96</i>	<i>01/11/95</i>	<i>31/12/99</i>	<i>31/12/97</i>	<i>1C</i>			

Meccanici

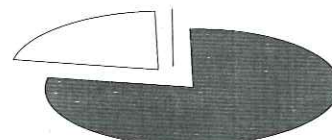
0 Scadenza Normativa nel 97 0 addetti
 0 Scadenza Economica nel 97 0 addetti
 8 Nessuna Scadenza nel 97 2.075.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Metalmeccanica: Industria	1.200.000	05/07/94	01/07/94	30/06/98	30/06/96	1C	2C	3S	
Metalmeccanica: Pp.Ss.	190.000	09/07/94	01/07/94	30/06/98	30/06/96		2S	3S	
Metalmeccanica: Artigiana	360.000	09/02/93	01/07/92	30/06/96	- -	1C	2S		
Metalmeccanica: Cooperative	10.000	20/12/94	01/01/95	30/06/98	30/06/96		2S	3X	
Metalmeccanica: P.M.I.	400.000	13/09/94	01/07/94	30/06/98	30/06/96		2C	3X	
Orafi, Argentieri: Industrie	30.000	14/12/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Orafi, Argentieri ed affini: Artigiani	20.000	03/05/93	01/01/93	31/12/96	30/06/95		2C		
Odontotecnici: Artigiani	25.000	26/07/93	01/01/93	31/12/96	30/06/95	1C			

Tessili

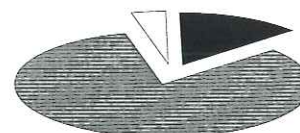
0 Scadenza Normativa nel 97 0 addetti
 20 Scadenza Economica nel 97 1.230.000 addetti
 3 Nessuna Scadenza nel 97 345.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Tessili Abbigliamento: Industrie	750.000	01/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97	1C			
Tessili Abb. Calzature: Artigiani	337.000	07/05/93	01/01/93	31/12/96	- -	1C	2C		
Tessili Abbigliamento: P.M.I.	55.000	18/07/95	01/07/95	30/06/99	30-06-97	1C	2S		
Tessili Abbigliamento: Lav. Conto Terzi (Pmi)	0	26/08/96	01/08/96	31/07/00	30-06-98		2C		
Tessili Calze e Maglie: Industrie	80.000	27/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2C		
Tessili Tessit. Seta, Fta e Sint.: Industrie	0	27/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Tessili Lana, Feltro, Art. da Caccia: Industrie	0	27/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Tessili Seta: Fil. Cascami, Trattura e Torcitura,	0	27/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2C		
Tessili Cotone, Canapa, Lino: Industrie	0	27/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2C		
Tessili Vari: Industrie	0	27/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Tessili Tintorie, Stamperie, Finitura: Industrie	0	27/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Lavanderie, Tintorie ... : Industrie	25.000	20/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Lavanderie, Tintorie ... : Artigiane	8.000	18/06/93	01/01/93	31/12/96	- -	1C	2S		
Lavanderie, Tintorie ... : P.M.I.	0	01/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Pelli e Succedanei: Industrie	27.000	12/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2C		
Pelli e Succedanei: P.M.I.	14.000	27/09/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Calzature: Industrie	150.000	12/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2C		
Calzature: P.M.I.	20.000	27/09/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Giocattoli, Modellismo ... : Industrie	10.000	25/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Penne Spazzole ... : Industrie	2.400	20/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Ombrelli Ombrelloni ... : Industrie	5.000	27/06/96	01/07/96	30/06/99	31/12/97		2S		
Occhiali: Industrie	8.000	20/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		
Fotoinc. quadri e cilindri per stampa tessile	0	17/07/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2S		

Alimentaristi

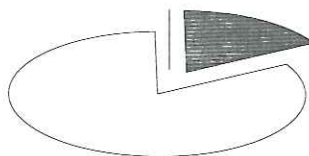
3 Scadenza Normativa nel 97 95.000 addetti
 6 Scadenza Economica nel 97 560.000 addetti
 3 Nessuna Scadenza nel 97 27.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Alimentaristi: Industrie	390.000	06/07/95	01/06/95	31/05/99	31/05/97	1C	2S		
Alimentaristi: Artigiani	70.000	20/07/93	01/07/93	30/06/97	- -	1C	2C		
Alimentaristi: Cooperative	24.000	12/07/95	01/06/95	31/05/99	31/05/97	1C			
Alimentaristi: P.M.I.	20.000	09/02/96	01/01/96	31/12/99	31/12/97	1S			
Panificazione: Industrie	80.000	01/08/95	01/08/95	31/07/99	31/07/97		2C		
Panificazione: Artigiani	20.000	24/07/95	01/12/94	30/06/97	- -	1C	2C		
Panificazione: Confesercenti	20.000	27/07/95	01/08/95	31/07/99	31/07/97		2C		
Panificazione: (Unci - Uciot)	0	02/06/95	01/06/95	31/05/99	31/07/97		2C		
Trippa e budella (lavorazione della)	1.600	25/06/96	01/04/96	31/03/00	31/03/98	1S			
Tabacco (lavorazione del)	20.000	08/11/94	01/09/94	31/08/98	31/08/96		2C		
Olearia e margariniera: Industria	5.000	14/12/94	01/10/94	30/09/98	30/09/96		2S		
Centrali del latte: Municipalizzate	5.000	19/07/94	01/01/94	31/12/97	30/06/96	1C	2S		

Edili

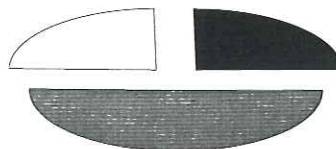
0 Scadenza Normativa nel 97 0 addetti
 2 Scadenza Economica nel 97 300.000 addetti
 11 Nessuna Scadenza nel 97 1.450.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Edili: Imprese Industriali	600.000	05/07/95	01/07/95	31/12/98	31/12/96	1C	2S		
Edili: Artigiani	300.000	01/10/95	01/10/95	31/12/98	31/01/97	1C			
Edili: Cooperative di produzione e lavoro		06/07/95	01/07/95	31/12/98	31/12/96	1C	2S		
Edili: P.M.I.	200.000	21/07/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2C		
Laterizi e manuf. in cemento: Industrie	30.000	17/10/94	01/10/94	30/09/98	30/09/96	1C	2S	3X	
Laterizi e manuf. in cemento: P.M.I.	10.000	28/11/94	01/10/94	30/09/98	31/08/96		2S		
Cemento, calce, gesso: Privati e Ppss	120.000	30/09/94	01/09/94	31/08/98	31/08/96		2C	3X	
Cemento, calce, gesso: P.M.I. - Aniem	0	30/09/94	01/09/94	31/08/98	31/08/96		2S	3X	
Lapidei (estr. e lavoraz.): Industrie	75.000	24/10/94	01/09/94	31/08/98	31/08/96	1C	2S		
Lapidei (estr. e lavoraz.): Artigiani	0	27/10/95	01/10/95	30/09/99	31/08/97	1C			
Lapidei (estr. e lavoraz.): Pmi	14.000	10/11/94	01/09/94	31/08/98	31/08/96	1C	2S		
Legno, Arredamento: Industrie	300.000	13/12/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C	2S		
Legno, Arredamento: Artigiane	40.000	02/03/93	01/01/93	31/12/96	- -	1C	2S		
Legno, Arredamento: P.M.I.	60.000	25/01/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			

Poligrafici, e Spettacolo

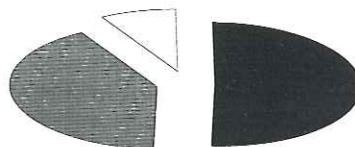
6 Scadenza Normativa nel 97 100.000 addetti
 9 Scadenza Economica nel 97 200.000 addetti
 23 Nessuna Scadenza nel 97 100.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Editoria e Grafica: Industrie	130.000	24/01/96	01/01/96	31/12/99	31/12/97		2S		
Editorie e Grafica: Artig. (Fotografi ed affini)	800	30/09/93	01/07/93	30/06/97	30/06/95		2C		
Editoria e Grafica: P.M.I.	25.000	13/03/96	01/01/96	31/12/99	31/12/97	1S			
Cartarie e Cartotecniche: Industrie	75.000	23/07/93	01/07/93	30/06/97	30/06/95		2C	3C	
Cartarie e Cartotecniche: P.M.I.	3.500	07/10/93	01/10/93	30/06/97	30/06/95		2C	3S 4	
Cartarie e Cartot.: Industrie (VV e PP)	0	15/01/87	- -	- -	- -	1C			
Giornalisti	20.000	16/11/95	01/10/95	30/09/99	30/09/97	1C	2S		
Giornali e Quotidiani: Dipendenti	15.000	19/10/94	01/10/94	30/09/96	30/09/96	1C	2S		
Giornali e Quotidiani: Direttori e Dirigenti	0	14/06/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Giornali (Edicole rivendite giornali)	0	04/03/94	01/05/94	30/04/99	30/04/97		2S		
Pubblicità (Sipra Publicitas)	650	26/10/95	01/01/96	31/12/99	31/12/97		2S		
Pubblicità (Produzione audiovisivi di)	400	02/07/90	01/01/90	30/06/93	- -		2C		
Radio Televisione: Aziende Private	15.000	02/06/95	01/06/95	31/05/99	31/05/97		2C		
Rai: Operai e Impiegati	11.500	06/04/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2C		
Rai: Artisti (Attori, Ballerini, Cantanti,)	0	28/12/87	28/12/87	31/12/89	- -		2C		
Rai: Artisti (Prof. D'Orchestra, Artisti del coro.	0	09/05/90	01/01/90	30/04/93	- -		2C		
Rai: Produttori abbonamenti	130	20/02/96	01/01/95	21/12/98	31-12-96	1S			
Cinema Audiovisivi (Industria del)	0	30/11/94	01/07/94	30/06/98	- -		2S	3S	
Cinema: Generici produzione Audiovisivi	0	26/09/96	01/01/97	26/09/00	26/09/98	1S			
Cinema: Tecnici di maestranze	15.000	31/03/87	01/05/87	31/12/89	- -		2C	3S	
Cinema: Doppiaggio	1.000	15/04/92	01/05/92	30/04/95	- -	1C			
Cinema: (Compravendita materiale) - Sacis	6.000	01/01/90	18/07/90	30/04/93	- -		2C		
Esercizi cinematografici e cinema-teatrali	15.000	28/06/94	01/02/94	31/01/98	31/01/96	1S	2C	3S	
Teatri: Personale non artistico	2.500	23/11/92	01/07/90	30/09/94	- -	1C			
Teatri stabili/Eti: Personale non artistico	3.000	07/12/95	01/04/95	31/03/99	31/03/97	1C			
Teatri: Personale artistico	15.000	20/02/92	20/02/92	31/10/93	- -	1C			
Spettacolo: Artisti esercizi pubbl. a tempo det.	1.000	08/06/95	01/07/95	30/04/97	30/04/96	1C			
Enti lirici	8.000	29/11/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C	2C		
Siae (Società italiana autori ed editori)	1.600	09/09/92	01/10/92	31/12/93	- -		2C		
Discografici - Videofonografici	10.000	24/07/93	01/07/93	30/06/97	30/06/95	1C			
Discografici: Artisti	0	12/06/80	01/07/80	30/06/82	- -		2C		
Aziende Aerofotogrammetriche	700	14/06/95	01/07/95	30/06/99	30-06-97	1S			
Foto laboratori conto terzi	7.000	11/05/95	01/05/95	30/04/99	30/04/97		2S		
Impianti sportivi (Dipendenti)	10.000	01/10/92	01/07/92	30/06/95	- -		2C		
Ippica (Scuderie cavalli da corsa al galoppo)	600	17/10/90	01/06/90	31/08/93	- -		2C		
Ippica (Scuderie cavalli da corsa al trotto)	1.200	10/02/92	01/01/92	31/12/93	- -		2C		
Ippica (Dipendenti delle Agenzie)	2.000	10/01/96	01/01/96	31/12/99	31/12/97		2S		
Ippica (addetti al totalizz. e agli incassi)	1.500	23/04/91	01/05/91	31/12/93	- -		2C		

Altri Servizi

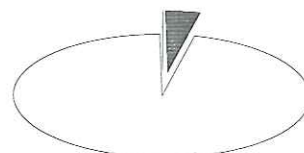
2 Scadenza Normativa nel 97 240.000 addetti
 3 Scadenza Economica nel 97 200.000 addetti
 8 Nessuna Scadenza nel 97 40.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Aziende e Amm. dello Stato a gest. aut.	42.000	- -	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C	3C	
Aziende e Amm. dello Stato .. (Dirigenti)	200	- -	- -	- -	- -		2X		
Elettrici (Autoproduttori)	2.000	12/06/96	01/01/95	31/12/98	- -		2S		
Elettrici (Municipalizzate)	4.000	30/05/96	01/01/95	31/12/98	- -		2S		
Elettrici (Dipendenti Enel)	114.000	01/04/96	01/01/95	31/12/98	31/12/97	1C			
Acquedotti Privati	7.000	08/07/96	10/10/95	30/09/99	30/09/97		2S		
Acquedotti e Gas (Municipalizzate)	14.000	17/11/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1S			
Gas (Aziende Private del)	8.000	04/05/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Gas (Piccole e medie imprese private del)	1.000	04/05/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			
Telecomun. Intersind (Ex Sip-Telespazio-Ital.)	80.000	09/09/96	01/01/96	31/12/99	31/12/97		2C		
Ente Poste Italiane	194.000	26/11/94	26/11/94	31/12/97	31/12/95		2C	3C	4C
Enea	0	28/12/91	31/12/88	30/12/91	- -		2S		
Enti previdenziali privatizzati	0	26/06/96	01/01/96	31/12/99	31/12/97		2C		

Commercio e servizi

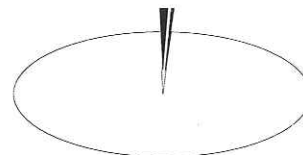
0 Scadenza Normativa nel 97 0 addetti
 9 Scadenza Economica nel 97 135.000 addetti
 25 Nessuna Scadenza nel 97 3.265.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Commercio Servizi	1.500.000	03/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C	2S		4S
Commercio (Cooperative di consumo)	35.000	03/12/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			
Terz. E Servizi (Unci - Uciat)	0	02/06/95	01/06/95	31/05/99	30/05/97		2C		
Commercio (Unci - Uciat)	25.000	01/06/95	01/03/95	28/02/99	28/02/97		2C		
Commercio Servizi (Dirigenti)	10.000	26/04/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C	2C		
Commercio (Unci - Uciat Fino a 50 dip)	0	07/09/96	01/10/96	30/09/00	- -		2C		
Magazzini generali (Dipendenti)	2.000	04/05/95	01/01/95	31/12/98	28/02/97		2C		
Magazzini generali (Dirigenti)	150	21/07/95	01/04/95	31/03/99	31/03/97	1C	2S		
Turismo (aziende Confcommercio)	900.000	06/10/94	01/07/94	30/06/98	30/06/96		2S		
Turismo (Unci - Uciat)	0	06/04/95	31/03/95	30/03/99	30-03-97		2C		
Turismo (aziende Confesercenti)	900.000	06/10/94	01/07/94	30/06/98	30/06/96		2S		
Alberghi (Dirigenti)	250	03/07/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Alberghi (Dipendenti catene alberghiere)	0	17/12/94	01/07/94	30/06/98	- -		2S		
Alberghi (Dirigenti catene alberghiere)	0	18/10/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C	2S		
Aziende termali	10.000	23/05/95	01/10/94	30/09/98	30/09/96		2S		
Agenti di commercio (Az. industriali)	150.000	16/11/88	01/09/88	31/12/91	- -	1C	2C		
Agenti di commercio (Az. artigiane)	45.000	01/12/89	01/10/89	31/12/91	- -		2C		
Agenti di commercio (Pmi)	10.000	25/07/89	01/07/89	31/12/91	- -	1C			
Agenti di commercio (Sett. commercio)	70.000	07/05/93	07/05/93	06/05/96	- -	1C			
Agenti immobiliari Professionali e Mandatari	0	09/10/91	01/10/91	31/12/93	- -		2C		
Viaggiatori e Piazzisti (Commercio e Servizi)	12.000	29/05/95	01/01/95	31/12/98	31-12-96	1C			
Pompe funebri (Agenzie private)	5.000	23/09/95	01/08/95	31/07/99	31/07/97	1C			
Pompe funebri (Agenzie pubbliche)	0	28/07/92	01/07/92	30/06/96	- -		2C		
Farmacie private	40.000	27/07/94	01/02/94	31/01/98	31/01/96		2C	3S	
Farmacie municipalizzate	2.000	08/06/95	01/07/95	30/06/99	30/08/97		2X		
Fiori (Import-Export)	0	01/09/88	01/09/88	31/08/91	- -		2C		
Proprietari fabbricati (Dipendenti)	100.000	01/08/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2C		
Studi professionali tecnici (Ing., Architetti)	0	14/05/96	01/05/96	30/09/99	30-09-97	1S			
Studi professionali (Testo unico Cipa Consilp)	500.000	10/12/92	01/07/92	30/09/95	- -		2C		
Lavoro domestico	1.000.000	16/07/96	16/07/96	15/07/00	- -		2S		
Parrucchieri (Artigiani)	10.000	08/07/96	01/01/96	31/12/99	- -	1S			
Laboratori di analisi cliniche	0	08/06/93	01/07/93	01/07/96	- -	1C			
Vigilanza privata	30.000	21/12/95	01/10/95	30/09/99	30/09/96		2C		
Vigilanza (cooperative)	1.000	24/07/96	01/10/95	30/09/99	30/09/97		2S		

Trasporti

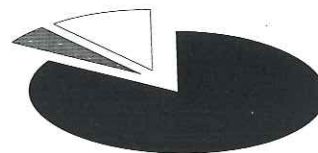
3 Scadenza Normativa nel 97 5.000 addetti
 2 Scadenza Economica nel 97 5.000 addetti
 48 Nessuna Scadenza nel 97 690.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Autoferrotranvieri (Dirigenti)	150	13/12/89	01/07/89	30/06/93	- -	1C	2C		
Autoferrotranvieri	150.000	13/12/94	01/12/94	31/12/95	- -	1C			
Autotrasporti (Dirigenti)	1.800	04/03/96	01/01/95	21/12/98	31/12/96	1C			
Autotrasporto (Artigiane)	0	25/07/91	01/07/91	30/06/94	- -		2C		
Autotrasporti e spedizioni in conto terzi	220.000	12/04/95	01/09/94	30/09/98	31/12/96		2C		
Autostrade e trafori (Società e consorzi conc.)	14.000	04/04/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			
Ferrovie (Dipendenti)	140.000	18/11/94	18/11/94	31/12/95	- -	1C			
Ferrovie (Dirigenti)	0	29/05/90	01/01/90	31/12/93	- -		2C		
Ferrovie (Vagon lits)	2.600	13/04/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2X		
Ferrovie (Dipendenti esercizio raccordi)	50	26/01/95	01/08/94	31/07/98	31/07/96		2X		
Ferrovie (Dipendenti addetti ai servizi)	1.000	05/10/90	01/01/90	31/12/92	- -	1C	2C		
Ferrovie (Addetti ai servizi in appalto)	16.000	26/07/95	01/01/95	31/12/96	31/12/96		2C		
Marittimi (Tecnici e amministrativi Telemar)	0	10/05/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Marittimi (Uff. radiotelegr. Sirm e Telemar)	41	16/05/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Marittimi (Cap. di macchina navi speciali)	400	26/11/91	01/01/91	31/12/94	- -		2C		
Marittimi (Cap. lungo corso navi spec. Saipem)	0	26/11/91	01/01/91	31/12/94	- -		2C		
Marittimi (Cap. lungo corso armam. libero)	0	26/11/91	01/01/91	31/12/94	- -		2C		
Marittimi (Dirigenti armam. sovvenzionato)	900	19/02/92	- -	- -	- -	1C			
Agenzie marittime e aeree (Dirigenti)	200	29/04/96	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1S	2S		
Marittimi (Navi sino a 151 Tsl) armam. priv.	0	15/02/96	01/03/96	31/12/99	31/12/97		2X		
Marittimi (Navi carico 151-3000 Tsl o 4000)	0	24/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Marittimi (Equip. navi carico Lloyd E Tirrenia)	0	24/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Marittimi (Equipaggi navi carico > 3000 Tsl)	0	24/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Marittimi (Equip. motonavi carico sup. a 500)	1.229	24/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Marittimi (Equip. navi speciali > di 500 Tsl)	0	24/07/91	01/01/91	31/08/94	- -		2C		
Marittimi (Navi per pesca marittima)	18.000	27/01/94	01/03/94	31/12/96	31/12/95		2C	3C	
Marittimi (Personale imbarcato su rimorch.)	3.500	09/03/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Marittimi (Uffici e operai Società di navig.)	1.500	31/01/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Marittimi (Portuali compagnie e gruppi)	0	01/01/87	01/01/87	31/12/90	- -	1C			
Marittimi (Imprese per oper. portuali Art. 19)	0	29/01/92	01/01/92	31/12/93	- -	1C			
Marittimi (Aliscafi e natanti veloci passeggeri)	800	24/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Marittimi (Equip. navi locali Caremar, Saremar)	1.000	24/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Marittimi (Navi da Crociera)	80.000	09/03/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Marittimi (Equip. navi passeggeri > 50 Tsl)	6.000	24/11/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Marittimi (Navigazione interna - lagunare)	0	15/02/89	- -	- -	- -	1C			
Marittimi (Navigazione interna - lacuale)	0	08/03/89	- -	- -	- -	1C			
Marittimi (Dipendenti delle imprese portuali)	0	01/01/96	01/01/96	31/12/98	- -	1X			
Marittimi (Uffici e Terminals)	2.000	20/12/94	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Marittimi (Operatori ecologici)	0	01/05/92	01/05/92	31/05/95	- -	1C			
Aerei: Piloti Compagnie a Ppss	1.500	21/07/89	01/10/87	31/12/93	- -		2C		
Aerei: Piloti della Compagnia Meridiana	0	01/10/83	01/10/83	30/09/87	- -		2C		
Aerei: Compagnie aeree straniere	1.800	07/08/92	01/07/91	30/06/95	- -		2C		
Aerei: Assistenza al volo (Ppss e Ati)	3.658	05/02/92	05/02/92	31/12/93	- -	1C			
Aerei: Pers. di terra (Ppss e Aeroporti)	22.859	13/06/92	01/07/91	30/06/95	- -	1C			
Aerei: Assistenza al volo (Dirigenti)	0	21/12/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C		
Aerei: Assistenza al volo (Dipendenti)	0	06/12/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C		
Aerei: Tecnici di volo Alitalia	463	02/08/89	01/01/88	31/12/93	- -		2C		
Piloti collaud. dip. da aziende di costr..		21/11/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97		2X		
Motoristi ed elettrom. collaudatori di volo	0	20/12/89	01/12/89	30/11/92	- -	1C			
Elicotteri (Trasporto non di linea, manut.)	0	04/06/92	01/06/92	30/06/93	- -		2C		
Agenzie marittime e aeree	2.000	12/04/95	01/04/95	31/12/98	31/12/96		2X		
Funivie terrestri ed aeree	0	26/07/94	01/05/94	30/04/98	30/04/96	1S	2S		
Funivie portuali	0	01/03/89	- -	- -	- -	1C			

Credito e Assicurazioni

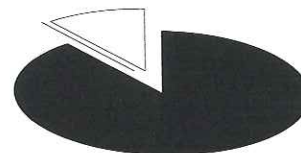
9 Scadenza Normativa nel 97 320.000 addetti
6 Scadenza Economica nel 97 20.000 addetti
8 Nessuna Scadenza nel 97 45.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Assicurazioni (Dirigenti)	1.300	22/07/96	22/07/96	30/06/99	30/06/97			2S	
Assicurazioni (Dipendenti)	42.000	06/12/94	06/12/94	31/12/97	31/12/95			2C	3S
Assicurazioni (Cooperative e Confesercenti)	2.500	28/06/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C			
Assicurazioni (Sna)	11.000	28/07/94	01/08/94	31/12/97	31/12/95			2C	
Assicurazioni (Unapass)	40.000	08/01/96	01/01/96	31/12/96	- -			2C	
Assicurazioni (Agenzie Ina-Assitalia)	1.200	05/05/95	05/05/95	31/03/98	31/03/96			2S	
Assicurazioni (Ag. medio-piccole Ina-Assitalia)	0	09/07/96	01/07/96	31/12/98	31/12/96			2S	
Assicurazioni (Autonomi ag. Ina-Assitalia)	0	17/03/93	17/03/93	18/03/96	- -			2S	
Bancari (Assicredito)	260.000	19/12/94	19/12/94	31/12/97	31/12/95			2S	3S
Bancari (Dirigenti Assicredito)	3.300	22/06/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97	1S			
U.I.C. (Carr. direttiva e operativa) (Uff. Italiano Cambi)	0	28/03/96	01/01/94	31/12/97	- -			2S	
Bancari (Casse di risparmio dirigenti)	15.000	16/06/95	01/07/95	30/06/99	30/06/97	1S			
Bancari (Personale direttivo Abi)	0	14/05/92	14/05/92	30/06/93	- -			2C	
Bancari (Banca d'Italia carriera direttiva)	0	28/03/96	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2S	
Bancari (Banca d'Italia carriera operativa)	0	28/03/96	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2S	
Bancari (Casse Rurali e Artigiane)	8.500	15/12/94	15/12/94	31/12/97	31/12/95			2S	
Bancari (Dirigenti Casse Rurali e Artigiane)	1.500	18/07/95	18/07/95	31/12/99	31-12-97	1C			
Bancari (Casse risparmio (Conf. con Assicr))		19/12/94	19/12/94	31/12/97	31/12/95	1C			
Bancari (Borsa e Comm. nazionale delle Soc.)	0	16/03/93	01/04/93	- -	- -	1C			
Esattorie (Dipendenti concessionari)	0	17/07/95	01/01/95	30/06/99	30/07/97			2X	
Esattorie (Personale direttivo concessionari)	90	17/07/95	01/07/95	30/06/99	31/07/97			2C	
Esattorie provinciali	1.000	03/03/88	03/03/88	30/06/89	- -			2C	
Esattorie (Cons. naz. obbligatorio esattori Im.)	1.000	08/01/91	01/01/90	31/12/92	- -	1C			

Enti pubblici non economici e di Ricerca

4 Scadenza Normativa nel 97 80.000 addetti
0 Scadenza Economica nel 97 0 addetti
2 Nessuna Scadenza nel 97 10.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Enti pubblici non economici	67.100	19/04/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2C	
Enti pubblici non economici (Dirigenti)	4.100	- -	- -	- -	- -			2X	
Eur (Personale non dirigente)	0	01/03/96	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2C	
Istituto Commercio Estero	0	10/04/96	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2C	
Enti di Ricerca	11.900	04/04/96	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C			3S
Enti di Ricerca (Dirigenti)	5.400	- -	- -	- -	- -	1X			

Ministeri - Enti locali - Regioni

4 Scadenza Normativa nel 97 1.000.000 addetti
0 Scadenza Economica nel 97 0 addetti
0 Nessuna Scadenza nel 97 0 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Ministeri	282.000	10/02/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2C	3C
Ministeri (Dirigenti)	5.800	09/01/97	01/01/94	31/12/97	- -			2S	
Enti Locali - Regioni	685.000	06/07/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2C	3C
Enti Locali - Regioni (Dirigenti)	14.300	06/07/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95			2S	

Sanità

3 Scadenza Normativa nel 97 570.000 addetti
 0 Scadenza Economica nel 97 0 addetti
 0 Nessuna Scadenza nel 97 0 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Sanità (Personale non medico area privata)	0	01/08/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95	1C	2C		
Sanità (Comparto pubblico)	571.000	01/09/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C		
Sanità (Medici di medicina generale)		25/01/96	01/01/95	31/12/97	- -		2S		
Sanità (Medici pediatri)		18/04/96	01/01/95	31/12/97	31/12/96		2S		

Scuola - Università

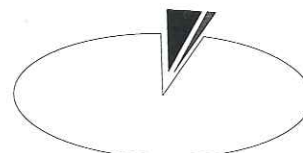
4 Scadenza Normativa nel 97 1.400.000 addetti
 0 Scadenza Economica nel 97 0 addetti
 1 Nessuna Scadenza nel 97 10.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Scuola (Comparto pubblico)	1.123.000	04/08/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C		
Scuole private (Istituti laici Finsei - Anisei)	210.000	22/06/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C		
Scuole private (Istituti ecclesiastici - Agidae)	15.000	12/07/94	12/07/94	31/12/97	31/12/95		2C		
Scuole private (Assoscuola - Confcommercio)	10.000	28/07/92	30/07/91	31/12/93	- -		2C		
Scuole materne non statali	6.000	13/01/95	13/01/94	13/12/97	31/12/95		2C		
Scuole (Formaz. prof. sistema regionale)	25.000	20/01/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2S		
Università	56.900	- -	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C	3C	
Università (Dirigenti)	100	- -	- -	- -	- -	1X			

Vari

2 Scadenza Normativa nel 97 25.000 addetti
 1 Scadenza Economica nel 97 5.000 addetti
 Nessuna Scadenza nel 97 610.000 addetti



Denominazione	Addetti	Stipula	Decorre	scade	Scadeco	V	D	E	I
Settori vari imp. minori (Cnai - Unapi - Ancl)	0	28/09/96	01/10/96	30/09/00	- -		2C		
Pesca (Reti da)	600	10/12/91	01/01/92	31/12/95	31/12/95	1C			
Dirigenti (Imprese pubbliche locali)	400	10/07/90	01/01/90	31/12/91	- -		2C		
Dirigenti (Aziende industriali)	40.000	27/04/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Dirigenti (Piccole e medie imprese)	7.000	13/04/95	13/04/95	31/12/98	31/12/96		2C		
Dirigenti (Cooperative)	0	15/01/92	01/07/91	30/06/94	- -		2C		
Istituzioni e Servizi socio-assistenziali	75.000	20/09/91	01/07/91	31/12/94	- -		2C		
Servizi socio-assistenziali (Cooperative)	0	01/04/92	01/01/92	31/03/95	- -		2C		
Servizi assistenziali (Personale Aias)	10.000	09/11/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2C		
Sacristi e dipendenti da Parrocchie	10.000	19/12/89	01/01/90	31/12/92	- -		2C		
Istituti per il sostentamento del Clero	0	03/06/91	01/06/91	31/05/94	- -		2C		
Autorimesse	30.000	19/12/91	01/01/92	28/02/95	- -	1C			
Soccorso e assistenza stradale	0	04/11/94	01/06/94	31/05/98	31/05/96		2X		
Autoscuole e Scuole di nautica	5.000	18/10/95	01/06/95	31/05/99	31/05/97		2X		
Pulizia (Imprese Ausitra)	400.000	26/05/93	01/05/93	31/12/94	- -	1C			
Pulizia disinfezione disinfest. (Pmi Coop.)	0	26/05/93	01/06/93	31/12/94	- -	1C	2C		
Pulizia (Igiene urbana private)	13.000	02/08/95	01/01/95	31/12/96	31/12/96		2C		
Pulizia (Igiene urbana municipalizzate)	18.000	01/10/91	01/08/90	31/07/94	- -		2C		
Carico e scarico (per Ministero Difesa)	4.500	30/05/95	01/06/95	31/12/96	31/12/96		2C		
Facchinaggio (appalti Monopolio di Stato)	1.000	24/01/91	01/01/91	31/12/93	- -	1C			
Basi Usa dipendenti civili non statunitensi	0	12/01/93	12/01/93	12/01/96	- -		2C		
Basi Nato dipendenti civili	0	16/07/93	17/07/93	31/12/95	- -		2C		
Recapito corrispondenza	2.500	02/02/96	01/01/95	31/12/98	31/12/96		2S		
Uil (Lavoratori dipendenti)	0	09/05/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			
Ambasciate e Organ. internaz. (dipendenti)	0	22/11/95	01/01/95	31/12/98	31/12/96	1C			
Polizia - Penitenziari - Forestali	15.000	20/07/95	01/01/94	31/12/97	31/12/95		2S	3C	

Schema di classificazione dei contratti collettivi

I contratti collettivi nazionali presenti nell'Archivio sono disponibili alla consultazione secondo uno schema di classificazione concordato, così come prevede la legge 936/86, con il CED della Cassazione e il Ministero del Lavoro. Per opportuna conoscenza si pubblica lo "Schema di Classificazione". Presso l'Ufficio è disponibile inoltre il manuale di "Norme e Metodi di Classificazione".

RS RAPPORTI E DIRITTI SINDACALI

- RS1 Relazioni sindacali (diritti informaz., confronto, esame congiunto)
 - RS10 In generale
 - RS11 Criteri e modelli
 - RS12 Informazioni e contenuti
- RS2 Diritto di sciopero: Codici e servizi essenziali
- RS3 Rapp. sindacali aziendali, RSU altre Strutture rappresentative
- RS4 Contributi sindacali: quote, trattenute, distribuzione del contratto
- RS5 Assemblea e referendum
- RS6 Locali delle RSA e diritto di affissione
- RS7 Permessi e aspettative per cariche sindacali e pubbliche
- RS8 Organi paritetici ed Enti bilaterali

CC CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

- CC1 Premessa
- CC2 Categorie soggette - Costituzione delle parti - Data stipula
- CC3 Decorrenza e durata
- CC4 Livelli e materie ogg. di contrattazione
- CC5 Composiz. controversie: individuali, collettive, conciliaz. arbitrato

CS COSTITUZIONE DEL RAPPORTO

- CS1 Assunzione
- CS2 Diritti ed Obblighi delle parti
 - CS20 Diritti ed obblighi: in generale
 - CS21 Diritti ed obblighi: dei comportamenti
 - CS22 Diritti ed obblighi: delle normative
- CS3 Periodo di prova
- CS4 Particolari Contratti di lavoro
 - CS40 Particolari contratti: in generale
 - CS41 Apprendistato e tirocinio
 - CS42 Contratto di formazione e lavoro
 - CS43 Contratto a termine
 - CS44 Part-Time
 - CS45 Lavoro a domicilio
 - CS46 Lavoro interinale

TE TRATTAMENTO ECONOMICO

- TE1 Retribuzione base (minimi contrattuali)
- TE2 Adeguamenti automatici: Contingenza - scala mobile
- TE3 Scatti di anzianità o aumenti periodici di anzianità
- TE4 Mensilità aggiunt.: grat. natalizia, 14^..
- TE5 Ulteriori elementi retributivi
 - TE50 In generale
 - TE51 Premi prod., superm., terzo elem.
 - TE52 Cottimo
 - TE53 Indenn. cassa, trasp., mensa, reper.
 - TE54 Compensi in natura
 - TE55 Una tantum
 - TE56 Altre indennità
 - TE57 Altri benefici
 - TE58 Voci incentivanti: Presenza, Qualità, Quantità ecc.
- TE6 Det. della retribuzione oraria e giornal.
- TE7 Elem. e corrisp. della retribuzione

MQ MANSIONI E QUALIFICHE

- MQ1 Classificazione, inquadramento, declaratorie di categorie e livelli
 - MQ10 In generale
 - MQ11 Definizione declaratorie e profili
 - MQ12 Gestione inquadramento
- MQ2 Mobilità orizzontale
- MQ3 Mobilità verticale e passaggi automatici di qualifica, livello, categ.
- MQ4 Assegnaz. provv., promoz. automatica
- MQ5 Concorsi
- MQ6 Quadri: norm. ed elem. retrib. aggiuntivi
- MQ7 Particolari figure lav. (Viaggiatori piazzisti): norm. ed elem. retr.

OR ORARIO

- OR1 Orario di lavoro contratt. e sua distribuz.
- OR2 Lavoro supplementare e straordinario diurno: maggior. e limiti
- OR3 Lavoro a turni, a squadre, cicli continui: maggiorazioni e limiti
- OR4 Lavoro straordinario notturno, domenicale, festivo: magg. e limiti
- OR5 Riposo settim.le, festività, riposi aggiuntivi o compens. rid. orari
- OR6 Ferie e permessi
- OR7 Flessibilità: norm. ed effetti economici
- OR8 Sospensione del lavoro e recuperi: modalità
- OR9 Lavoro discontinuo: normativa e maggiorazioni

LL LUOGO DI LAVORO

- LL1 Sede di lavoro
- LL2 Trasferimento: norm. ed elem. retributivi
- LL3 Trasferita e missioni: normativa ed elementi retributivi
- LL4 Distacco e comando
- LL5 Lavoro all'estero: norm. ed elem. retrib.
- LL6 Trasferim. d'azienda: Cessione, Trasform., Trapasso di azienda
- LL7 Appalto a Ditte esterne: normativa, elementi retrib. e di costo
- LL8 Telelavoro

AL AMBIENTE LAVORO E TUTELA SALUTE

- AL0 Ambiente e salute: in generale
- AL1 Ambiente di lavoro interno: informaz., indagini, prevenz., bonifica
- AL2 Ambiente esterno: indagini, prevenzione, bonifica
- AL3 Prevenzione infortuni, malattie prof. e igiene (libr., visite ecc)

SR SOSPENSIONE DEL RAPPORTO

- SR1 Malattia e periodo di comporto: normativa e riflessi economici
- SR2 Infortuni sul lavoro: norm. e riflessi econ.
- SR3 Aspettative e congedi: normativa e riflessi economici
- SR4 Maternità: normativa e riflessi economici
- SR5 Cassa integrazione guadagni ordinaria
- SR6 Servizio militare, servizio civile sostitutivo
- SR7 Diritto allo studio, facilitazioni a lav. studenti (150 ore, perm. ecc)

ND NORME DISCIPLINARI

- ND1 Infrazioni e sanzioni disciplinari (provvedimenti disciplinari)
- ND2 Procedimento disciplinare
- ND3 Licenziamento disciplinare

CR CESSAZIONE DEL RAPPORTO

- CR0 Cessazione del rapporto: in generale
- CR1 Licenziamento individuale
 - CR10 In generale
 - CR11 Per giusta causa
 - CR12 Per giustificato motivo
 - CR13 Per superam. periodo di comporto
 - CR14 Altre di licenziamento individuale
- CR2 Dimissioni
- CR3 Altre ipotesi di cessazione del rapporto (es. limiti di età)
- CR4 Preavviso
- CR5 Trattamento di fine rapporto
- CR6 Previdenza integrativa: pensionistica e/o assicurativa

OD ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

- OD1 Cambiamento organizzativo
- OD2 Innovazioni tecnologiche
- OD3 Rapporto con utenze, clienti ecc.
- OD4 Gestione degli organici

GE GESTIONE DELLE ECCEDEXENZE

- GE1 Cassa integrazione straordinaria
- GE2 Contratto di solidarietà
- GE3 Prepensionamenti
- GE4 Mobilità esterna
- GE5 Licenziamenti collettivi

AA ALTRE MATERIE

- AA0 Sicurezza del lavoro: misure contro danni, furti ecc
- AA1 Azioni positive
- AA2 Parità uomo donna, pari opportunità
- AA3 Formaz. e aggiornam. profess.le: addestram., riqualif., mobilità
- AA4 Il lavoro femminile
 - AA41 Il lavoro delle donne
 - AA42 Molestie sessuali
- AA5 Il lavoro dei minori
- AA6 Tutela di particolari categorie (handicap, tossicodip. etc.)
- AA7 Patronati
- AA8 Servizi per i lavoratori (alloggi, Cral, vestiario etc.)
- AA9 Invenzioni del lavoratore
- AAX Contenuto non classificabile altrove

Direttive della Commissione dell'Informazione sull'organizzazione dell'Archivio della contrattazione collettiva ai sensi dell'art. 17 della legge n.936/86 (Dicembre 1990)

Art. 1

Nell' Archivio nazionali dei contratti e degli accordi collettivi di lavoro, istituito presso il CNEL, vengono depositati, nel rispetto delle procedure indicate negli articoli seguenti, i contratti e gli accordi di ogni livello e ambito relativi sia al settore privato che a quello pubblico, nonché ai rapporti di lavoro autonomo indicati nella legge n.741 del 1959. Vengono, altresì, depositati gli accordi di rinnovo.

Art. 2

Il deposito avviene a cura dei soggetti stipulanti o anche di uno soltanto di essi direttamente presso il CNEL o per il tramite degli uffici centrali e periferici del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale.

In occasione del deposito, dovrà essere indicato il nome di chi provvede all'organizzazione per conto della quale avviene lo stesso.

Art. 3

Per i contratti e gli accordi di livello aziendale, contestualmente al deposito di una copia dell'originale del contratto o dell'accordo, dovranno essere indicati nome e sede dell'azienda, settore merceologico, contratto nazionale di riferimento nonché il numero degli addetti impiegati nella medesima azienda.

Art. 4

L'elenco dei contratti e accordi depositati, con l'indicazione delle parti stipulanti, viene periodicamente affisso in un apposito Albo presso il CNEL e pubblicato sul Notiziario della Commissione dell'Informazione.

Art. 5

Nei 60 giorni successivi alla pubblicazione nel Notiziario della notizia dell'avvenuto deposito, i soggetti stipulanti possono prendere visione ed ottenere copia del testo depositato e comunicare al CNEL l'eventuale diversa formulazione del testo.

Copia delle dette osservazioni viene inviata, a cura del CNEL, ai soggetti che hanno curato il deposito; nei successivi 30 giorni questi ultimi possono far pervenire al CNEL ulteriori osservazioni.

Alla scadenza dei termini indicati nel comma 1 e, eventualmente, nel comma 2, la copia del contratto o dell'accordo viene inserita nell' Archivio.

Qualora al termine della procedura indicata nei commi precedenti, permanga un contrasto in ordine al testo, l'accordo o il contratto viene inserito nell' Archivio con in calce il testo delle osservazioni.

Art. 6

I termini di cui all'articolo precedente sono ridotti alla metà se il deposito avviene a cura di una organizzazione rappresentata nel CNEL.

Art. 7

Le copie pervenute vengono conservate in ordine cronologico, con l'annotazione della procedura seguita.

Art. 8

I contratti e accordi collettivi inseriti nell'Archivio vengono, altresì, classificati con riferimento:

- a) ai soggetti stipulanti;
- b) al settore di applicazione;
- c) al livello o ambito territoriale;
- d) agli altri criteri di classificazione stabiliti dalla Commissione dell'Informazione.

Art. 9

Il testo degli accordi e dei contratti inseriti nell'Archivio viene memorizzato. Alla memorizzazione del testo dei contratti e degli accordi interconfederali e nazionali si provvede in collaborazione con il CED presso la Corte di Cassazione. L' Archivio è aperto alla pubblica consultazione e chiunque vi abbia interesse può ottenere copie del testo depositato.

Art. 10

L'elenco dei contratti inseriti nell' Archivio, con l'indicazione della classificazione operata secondo i criteri indicati nel precedente art.8, viene pubblicato nel Notiziario di cui all'art. 4.

Art. 11

La Commissione dell' Informazione viene periodicamente informata dello stato di attuazione delle presenti direttive.

Art. 12

Nella prima fase di applicazione possono essere depositate presso il Cnel le copie dei contratti e degli accordi collettivi vigenti al momento dell'entrata in vigore della legge di riforma del CNEL (1° gennaio 1987) ovvero stipulati successivamente.

Art. 13

Il testo dei contratti e degli accordi comunque pervenuti o acquisiti al CNEL senza il rispetto delle procedure indicate negli articoli precedenti viene conservato in un apposito settore dell'Archivio nazionale. Anche il testo degli accordi e contratti indicati nel comma precedente viene classificato e memorizzato secondo quanto previsto nei precedenti artt. 8 e 9.